

I. Умумий қонунчиликка оид саволлар:

- 1.** Ўзбекистон Республикаси Конституциясининг асосий принциплари.
- 2.** Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси Қонунчилик палатаси ва Сенатининг биргаликдаги ваколатлари.
- 3.** Ўзбекистон Республикаси Конституциясини ўзгартириш тартиби.
- 4.** Ўзбекистон Республикасининг маъмурий-ҳудудий тузилиши ва уни ўзгартириш тартиби.
- 5.** Ўзбекистон Республикаси фуқароларининг конституциявий бурчлари.
- 6.** Фуқароларнинг сиёсий ҳуқуқлари ва уларни амалга ошириш тартиби.
- 7.** Ўзбекистон Республикаси давлат ҳокимиятининг тизими қандай принципларга асосланади?
- 8.** Қонунчилик ташаббуси ҳуқуқи субъектлари ва қонунчилик ташаббусини амалга ошириш тартиби.
- 9.** Суд тизими ва одил судловни амалга ошириш тартиби.
- 10.** Манфаатлар тўқнашуви тушунчаси ва манфаатлар тўқнашувига оид ҳолларга нисбатан кўриладиган чоралар тизими.
- 11.** Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2024 йил 24 майдаги ПФ-80-сон “Маъмурий ислоҳотлар доирасида адлия органлари ва муассасаларининг масъулиятини янада ошириш ҳамда ихчам бошқарув тизимини шакллантириш тўғрисида”ги Фармонида белгиланган адлия органларининг қўшимча фаолият йўналишлари.
- 12.** Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 13 апрелдаги ПҚ-3666-сон “Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги фаолиятини янада такомиллаштиришга доир ташкилий чора-тадбирлар тўғрисида”ги Фармонида белгиланган адлия вазирлигининг асосий вазифалари.
- 13.** Коррупция тушунчаси ва коррупцияга қарши курашиш бўйича фаолиятни амалга оширувчи ва унда иштирок этувчи органлар (ташкилотлар).
- 14.** Фуқаролик жамияти институтлари деганда нимани тушунасиш?

15. Давлат органлари фаолияти устидан жамоатчилик назоратини амалга ошириш шакллари.

16. “Мадад” нодавлат нотижорат ташкилотининг асосий вазифалари.

17. Ўзбекистон Республикасининг фуқаролигини йўқотиш асослари.

18. Солиқлар ва бошқа йиғимлар тушунчаси, уларнинг бир биридан фарқи.

19. I ва II-гуруҳ ногиронлиги бўлган шахсларга қандай солиқ имтиёзлари белгиланган?

20. Хорижий давлатларда таълим олганлик тўғрисидаги ҳужжатларни тан олиш тартиби (нострификация).

21. Қайси тоифадаги солиқ тўловчилар даромад солиғидан қисман озод этилган?

22. “Мадад” нодавлат нотижорат ташкилоти қачон ва нима мақсадда ташкил этилган?

23. Қайси тоифадаги шахсларнинг мулкида бўлган мол-мулки солиқ солишдан озод этилган?

24. Педагог ходимларнинг касбий фаолиятига қонунга ҳилоф равишда аралашиш ёки ўз хизмат вазифаларини бажаришига тўсқинлик қилиш учун жавобгарлик.

25. Инсон ҳуқуқлари бўйича миллий институтлар тизими таркибига қайси институтлар киради?

26. Жиноят тушунчаси ва жиноятларни таснифи.

27. “Медиацция” институти тушунчаси.

28. Жиноий жавобгарлик ва жазодан озод қилиш асослари.

29. Давлат ҳисобидан юридик ёрдам олиш ҳуқуқига эга бўлган жисмоний шахслар тоифаси ва давлат ҳисобидан юридик ёрдам кўрсатиладиган ишлар рўйхати.

30. Темирйўл транспортида бепул юриш ҳуқуқига эга бўлган шахслар тоифаси.

31. Судланганлик тушунчаси, унинг тугалланиши ва олиб ташлаш тартиби.

32. Фуқароларнинг ўзини ўзи банд қилиш тартиби.

33. Автотранспорт воситасини бошқариш ҳуқуқини берувчи гувоҳномани олиш учун имтиҳон топшириш тартиби.

34. Қайтариб олинмайдиган ёки шунга ўхшаш товарга алмаштирилмайдиган ноозиқ-овқат маҳсулот турлари?

35. Фуқаролар йиғини раиси лавозимига номзодларга қўйиладиган талаблар?

36. Истеъмолчига нуқсонли товар сотилганда истеъмолчи қандай ҳуқуқларга эга бўлади?

37. Мажбурий ижро этиш муддатлари.

38. Фуқаролик жамияти институтлари тушунчаси.

39. Қандай ҳолларда фуқаролар йиғини раиси сайлови ўтмаган ёки ҳақиқий эмас деб топилади?

40. Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш муддатлари.

41. Норматив-ҳуқуқий ҳужжат тушунчаси ва унинг нисбати.

42. Нодавлат нотижорат ташкилотларининг конституциявий кафолатлари.

43. Ижрони қарздорнинг мол-мулкига қаратиш тартиби.

44. Суд қарорлари устидан шикоят қилиш тартиби ва муддатлари?

45. Фарзандликка олиш ва бекор қилиш тартиби.

46. Расмий даромадга эга бўлмаган шахсларга ипотека кредитини ажратиш тартиби.

47. Фуқароларнинг ҳуқуқ ва муомала лаёқати тушунчаси.

48. Кимлар ер солиғидан озод этилган?

49. Нодавлат нотижорат ташкилоти тушунчаси ва уни рўйхатдан ўтказиш тартиби.

50. Фуқарони бедарак йўқолган деб топиш ҳамда вафот этган деб эълон қилиш асослари ва тартиби.

II. Фуқаровий-ҳуқуқий, уй-жой ва ер муносабатларига оид саволлар:

1. Мулк ҳуқуқининг вужудга келиш ва бекор бўлиш асослари.

2. Қандай турдаги ижтимоий муносабатларга нисбатан даъво муддати қўлланилмайди?

3. Қайси турдаги фуқаролик ишлари бўйича давлат божи тўланмайди?

4. Мулк ҳуқуқи нима? Мулк ҳуқуқининг шакллари, субъектлари ва объектлари.

5. Ҳадя шартномаси ва ҳадяни чеклаш асослари.

6. Қонун бўйича ворислик деганда нимани тушунасиз?

7. Ишончномани бекор қилиш асослари.

8. Қайси ҳолларда даъво муддатининг ўтиши тўхтатилади?

9. Ихтиёрий ва мажбурий суғурта.

10. Мерос очилиш тартиби.

11. Закалат тушунчаси. Закалат тўғрисидаги келишув шакли.

12. Мерос таркиби ҳақида маълумот беринг.

13. Гаров тушунчаси ва унинг вужудга келиш асослари.

14. Битимлар қайси ҳолларда ҳақиқий эмас деб топилади?

15. Мажбурият тушунчаси ва унинг вужудга келиш асослари.

16. Ўзганинг ер участкасидан чекланган тарзда фойдаланиш (сервитут) ҳуқуқи тушунчаси ва сервитут шартлари.

17. Қайси ҳолларда битимлар нотариал тасдиқланиши шарт?

18. Қайси ҳолларда даъво муддатининг ўтиши тўхтатилади?

19. Неустойка тушунчаси ва турлари.

20. Битимлар тушунчаси ва унинг турлари.

21. Ўзбошимчалик билан иморат қуриш оқибатлари ва уни бартараф этиш тартиби.

22. Кафиллик шартномаси нима? Унинг кафолатдан фарқи?

23. Фуқаронинг ҳуқуқ ва муомала лаёқати.

24. Нотариал тасдиқланган васиятномаларга тенглаштирилган васиятномалар турлари.

25. Эмансипация тушунчаси.

26. Даъво муддати, умумий даъво муддати ва махсус даъво муддатлари.

27. Суд томонидан қайси масалалар юзасидан юридик аҳамиятга эга бўлган фактлар аниқланиши мумкин?

28. Мажбуриятларнинг бажарилишини таъминлаш усуллари (неустойка, гаров, қарздорнинг мол-мулкани ушлаб қолиш, кафиллик, кафолат, закат).

29. Фуқаролик ҳуқуқларини ҳимоя қилиш усуллари.

30. Ишончнома тушунчаси ва бекор бўлиш асослари.

31. Шаҳарсозлик фаолияти соҳасидаги жамоатчилик назорати.

32. Турар жойни нотурар жой тоифасига ўтказиш тартиби.

33. Ёўқолган кадастр ҳужжатини қайта тиклаш тартиби.

34. Уй-жой фонди нима ва унинг турлари?

35. Уй-жой сотиб олиш, якка тартибда уй-жой қуриш, шунингдек уй-жойни реконструкция қилиш мақсадида субсидия ажратиш тартиби.

36. Давлат уй-жой фондини хусусийлаштириш тартиби ва қайси турдаги давлат уй-жой фонди объектлари хусусийлаштирилмайди?

37. Уй-жой ижара шартномасини бекор қилиш тартиби.

38. Уй-жойни ижарага бериш тартиби.

39. Уй-жой кадастрини расмийлаштириш тартиби.

40. Кўп квартирали уйдаги умумий мол-мулкдан фойдаланиш тартиби.

41. Кўп квартирали уйнинг ертўласини ижарага бериш тартиби.

42. Кўп квартирали уйни бошқариш усуллари.

43. Фуқаролар томонидан турар жойни хусусийлаштириш асослари.

44. Қишлоқ хўжалигига мўлжалланган ерларни иккиламчи ижарага бериш тартиби.

45. Ер участкаларига бўлган ҳуқуқлар қайси ҳолатларда бекор қилинади?

46. Юридик ва жисмоний шахсларга қишлоқ хўжалигига мўлжалланмаган ерларни ажратиш тартиби.

47. Ер участкаларини давлат ва жамият эҳтиёжлари учун олиб қўйиш тартиби.

48. Ер участкаси жамоат эҳтиёжлари сифатида олиб қўйишда бериладиган компенсация турлари.

49. Қишлоқ хўжалигига мўлжалланмаган ерларни олиш тартиби.

50. Фермер хўжаликлари учун ер участкалари қанча муддатга ижарага берилади?

III. Пенсия таъминоти ва ижтимоий ҳимояга оид саволлар:

- 1.** Пенсия турлари.
- 2.** Пенсияни ҳисоблаш тартиби.
- 3.** Эркаklar ва аёллар учун ёшга доир пенсия олиш ҳуқуқини берадиган иш стажи ва ёш чегараси.
- 4.** Ногиронлик пенсиясини тайинлаш тартиби?
- 5.** Боқувчисини йўқотганлик пенсиясини олиш ҳуқуқига эга бўлган оила аъзоларга кимлар киради?
- 6.** “Ижтимоий ҳимоя ягона реестри” ахборот тизимида кам таъминланган оила сифатида рўйхатга олинган оилаларга қандай турдаги хизматлар ва ёрдамлар бепул ёки имтиёзли шартларда кўрсатилади?
- 7.** Озодликдан маҳрум этилган шахсларга пенсия тўлаш тартиби.
- 8.** Қайси ҳолларда ёшга доир пенсиялар муддатидан олдин тайинланади?
- 9.** Ўзбекистон Республикаси ҳудудида доимий яшайдиган чет давлат фуқароларига уларнинг чет давлатлардаги иш стажи пенсия тайинлашда ҳисобга олинадими?
- 10.** Пенсияларни бир туридан бошқа турига ўтказиш мумкинми?
- 11.** Пенсияни қайта ҳисоблаш шартлари.
- 12.** Умумий белгиланган ёшни 5 йилга қисқартирилган ҳолда имтиёзли пенсия олиш ҳуқуқи.
- 13.** Хозирда давлат органлари ва ташкилотлари томонидан давлат ижтимоий хизматлари ва ёрдамини тақдим этишда фуқаролардан талаб этилишига йўл қўйилмайдиган ҳужжатлар ҳақида малумот беринг.
- 14.** Фуқаро вафот этганда марҳумнинг жамғариб борилган пенсиясини мерос таркибига кирадими?
- 15.** Бола парваришлаш таътилида бўлганлик муддати пенсияга стаж ҳисоблашда инобатга олинадими?
- 16.** Фуқароларга пенсия тайинлашда уларнинг иш стажи тўғрисидаги ҳужжатлар бўлмаганда, шунингдек ҳарбий ҳаракатлар,

табiiй офатлар, авариялар, ҳалокатлар ёки бошқа фавқулодда вазиятлар натижасида тўлиқ сақланмаган ёки қисман сақланган ҳолларда иш стажи аниқлаш қандай тартибда амалга оширилади?

17. Имтиёзли шартларда пенсияга чиқишга кимлар ҳақли?

18. Интернат уйларида яшовчи пенсионерларга пенсиялар қандай тартибда тўланади?

19. Ногиронлик даврида танаффуслар бўлган тақдирда пенсия тўлашни қайта давом эттириш қандай амалга оширилади?

20. Ногиронлиги бўлган шахсинг ва таркибида ногиронлиги бўлган шахс бор оиланинг электрон онлайн-аукцион орқали ер участкасини сотиб олиш билан боғлиқ харажатларини қоплаб бериш тартиби?

21. Аҳолининг ижтимоий эҳтиёжманд тоифаларини ишга жойлаштириш бўйича қандай кафолатлари белгиланган.

22. Ногиронлик пенсиялари пенсия ёшидаги фуқароларга ва умумий тоифадаги бошқа фуқароларга қанча муддатда тайинланади?

23. Ногиронлиги бўлган шахсларга қонун ҳужжатларида уй-жой олиш бўйича қандай имтиёзлар белгиланган?

24. Ишсизлик нафақаси миқдори.

25. Ногиронлик нафақасини тайинлаш тартиби.

26. Иш стажига эга бўлмаган шахслар ва меҳнатга лаёқатсиз фуқароларга тўланадиган нафақа турлари.

27. Вақтинчалик меҳнатга лаёқатсизларга нафақа тўлаш тартиби.

28. Ёшга доир нафақани тайинлаш тартиби.

29. Пенсия ва нафақанинг бир биридан фарқи.

30. Ишсизлик нафақасининг муддати ва миқдори.

31. Нафақа тўлаш қандай ҳолларда тўхтатилади?

32. Пенсия жамғармаси маблағлари ҳисобидан ижтимоий суғурта бўйича тўланадиган нафақа турлари.

33. Иш стажига имтиёзли тарзда қўшиб ҳисобланадиган фаолият давлари ҳақида маълумот беринг.

34. Моддий ёрдам ва бола нафақаси миқдори ва муддатлари.

35. Қандай ҳолларда болалар нафақаси ёки моддий ёрдамни тўлаш тўхтатилади?

36. Моддий ёрдам, бола нафақасининг миқдор ва муддатлари.
37. Бола нафақаси ёки моддий ёрдам тайинлашни рад этиш асослари.
38. Ўзгалар парваришига муҳтож бўлган шахсларга бериладиган пуллик компенсация миқдори?
39. Ҳақ тўланадиган жамоат ишларининг асосий турлари.
40. Ногиронлиги бўлган шахсларга берилган имтиёзлар.
41. “Аёллар дафтари” тушунчаси ва унга қайси тоифадаги хотин-қизлар киритилади?
42. Бола туғилганда бериладиган бир марталик нафақа (суюнчи пули) миқдори ва нафақани олиш муддати.
43. “Ёшлар дафтари” тушунчаси ва унга қайси тоифадаги ёшлар киритилади?
44. Мактабгача таълим муассасаларида боғча тўловларидан қайси тоифадаги оилалар озод қилинган?
45. Олий таълим муассасаларига ўқишга киришда хотин-қизларга берилган имтиёзлар.
46. Минимал истеъмол харажатлари тушунчаси ва миқдори.
47. Қандай ҳолларда оилани кам таъминланган деб эътироф этиш мумкин?
48. Аҳолининг ижтимоий эҳтиёжманд тоифаларини ишга жойлаштириш бўйича давлат кафолатлари тушунчаси.
49. Иш стажига қўшиб ҳисобланадиган меҳнат фаолияти турлари.
50. “Ижтимоий ҳимоя ягона реестри” нима ва унга кириш тартиби.

IV. Оила, гендер тенглик ва меҳнат муносабатларига оид саволлар:

1. Никоҳни қайд этиш тартиби.
2. Никоҳнинг тугатилиши асослари.
3. Никоҳни бекор қилиш тартиби.
4. Никоҳдан суд тартибида ажратиш тартиби.
5. Никоҳ тузишга монелик қиладиган ҳолатлар.
6. Никоҳни ҳақиқий эмас деб топиш оқибатлари.

7. Никоҳдан ажратилган эр-хотиннинг бир биридан таъминот олиш ҳуқуқи.

8. Ота-онанинг вояга етмаган болаларига таъминот бериш мажбурияти.

9. Алимент тўлови бўйича келишув тузиш тартиби.

10. Вояга етмаган фарзандларга тўланадиган алимент миқдорлари.

11. Алимент миқдорини камайтириш ёки алимент тўлашдан озод қилиш.

12. Қарздорни четга чиқишига қўйилган тақиқни ечиш тартиби.

13. Алимент тўлашдан бош тортганлик учун жавобгарлик.

14. Вояга етган ва меҳнатга лаёқатли болаларнинг ота-онасига бериладиган таъминот миқдори.

15. Боладан алоҳида яшаётган ота(она)нинг ота-оналик ҳуқуқини амалга ошириш тартиби.

16. Оилада тарбияга бериладиган болалар (патронат) ҳақида тушунтириш беринг.

17. Кимлар васий ёки ҳомий этиб тайинланмайди?

18. Қайси ҳолатларда фарзандликка олиш ота-онанинг розилигисиз амалга оширилади.

19. Ота-оналик ҳуқуқидан маҳрум қилиш асослари.

20. Ота-оналик ҳуқуқини тиклаш тартиби.

21. Ота (она) лик ҳуқуқини чеклаш ҳақида тушунтириш беринг.

22. Эр-хотиннинг умумий мол-мулки тушунчаси ва уни бўлиш тартиби.

23. Оталикни белгилаш тартиби.

24. Гендер тенглик тушунчаси.

25. Гендер стратегиясининг мақсад ва вазифалари.

26. Тазйиқ ва зўравонлик ҳолатларидан азият чеккан хотин-қизларга ҳимоя ордерини бериш тартиби.

27. Шахсни ишсиз деб эътироф этиш тартиби.

28. Иш қидираётган шахсларни ва ишсиз шахсларни касбга тайёрлаш ҳақида маълумот беринг.

29. Ишга қабул қилишни ғайриқонуний равишда рад этиш деб ҳисобланадиган ҳолатлар ҳақида тушунтириб беринг.

30. Ишга қабул қилишда талаб этиладиган ҳужжатлар рўйхати.

31. Ишга қабул қилишда дастлабки синов ва унинг муддати.

32. Меҳнат шартномасини иш берувчининг ташаббусига кўра бекор қилиш тартиби ва асослари.

33. Меҳнат шартномасини ходимнинг ташаббусига кўра бекор қилиш тартиби.

34. Меҳнат шартномасини тарафларнинг хоҳиш-иродасига боғлиқ бўлмаган ҳолатларга кўра бекор қилиш асослари.

35. Муддатли меҳнат шартномаси муддатидан олдин бекор қилинганда неустойка тўлаш тартиби.

36. Меҳнат шартномаси бекор қилинганда ишдан бўшатиш нафақасини тўлаш асослари ва тартиби.

37. Ходимни ишдан четлаштириш асослари.

38. Қандай ҳолларда ходимнинг розилигидан қатъи назар, иш ҳақидан ушлаб қолишга йўл қўйилади?

39. Ходимга иш ҳақи тўлашни ва унга тўланиши лозим бўлган бошқа тўловларни кечиктирганлик учун иш берувчининг моддий жавобгарлиги.

40. Иш берувчи томонидан боқувчиси вафот этганлиги муносабати билан унга етказилган зарарнинг ўрнини қоплаш муддати.

41. Ходимларни дам олиш кунлари ва ишланмайдиган байрам кунлари уларнинг розилигисиз ишга жалб этишнинг алоҳида ҳоллари ҳақида тушунтириш беринг.

42. Интизомий жазо чораларининг турлари, уларни қўллаш ва амал қилиш муддати.

43. Иш берувчи ва ходимнинг моддий жавобгарлиги ҳоллари қандай?

44. Умумий меҳнат таътили тушунчаси ҳақида тушунтириш беринг.

45. Асосий ва қўшимча меҳнат таътилларини жамлаш тартиби.

46. Қонунчиликда белгиланган ижтимоий таътиллار.

47. Ҳомиладорлик ва туғиш таътилини бериш тартиби ва нафақа миқдори.

48. Хусусий ташкилот ва муассасаларда ишловчи аёл ходимларга ҳомиладорлик ва туғиш таътилини бериш тартиби ва нафақа миқдори.

49. Бола парваришlash таътилини бериш тартиби ва нафақа миқдори.

50. Ижодий таътил турлари ва муддатлари.